

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТРУДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

**П Р И К А З**

от 25.09.2024г.

с. Трудовое

№ 310

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Трудовская средняя школа» в 2024/2025 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.09.2024 № 1444 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Республике Крым в 2024/2025 учебном году» и приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 17.09.2024г. № 229 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Сакского района в 2024/2025 учебном году», в целях создания благоприятных условий для выявления, поддержки и развития интеллектуально одарённых обучающихся, повышения результативности их участия в этапах всероссийской олимпиады школьников, обеспечения качественной подготовки и организованного проведения всероссийской олимпиады школьников,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по подготовке и проведению всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Трудовская средняя школа» в 2024/2025 учебном году (далее - Дорожная карта) (приложение 1).

2. Нечепурук Н.Л., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

2.1. Обеспечить реализацию мероприятий Дорожной карты.

2.2. До 08.05.2025 года предоставить отчет о выполнении мероприятий

Дорожной карты на электронный адрес информационно - методического отдела МКУ.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С.Бекирова

**ПЛАН**  
**мероприятий («Дорожная карта»)**  
**по подготовке и участию обучающихся МБОУ «Трудовская средняя школа»**  
**во всероссийской олимпиаде школьников в 2024/2025 учебном году**

№ п. п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
	<b>1. Организационно - методическое сопровождение</b>		
	<b>1.1. Муниципальный уровень</b>		
1.1.1	Подготовка и утверждение приказов отдела образования по организации и проведению ВсОШ: - Приказ «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году» - Приказ «Об утверждении состава жюри и апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году» - Приказ «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Сакского района» - Приказ «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году» - Приказы об утверждении результатов рейтинговых таблиц по итогам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам - Приказ об итогах школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	сентябрь - декабрь	Директор, заместитель директора по УВР
1.1.2.	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности сбора и передачи сведений об участниках этапов ВсОШ, материалов этапов ВсОШ	в течение года	заместитель директора по УВР
1.1.3	Организация и проведение консультаций, совещаний для членов жюри и оргкомитетов соответствующих этапов олимпиады	сентябрь, октябрь,	заместитель директора по УВР, учителя-
1.1.4	Организация и проведение школьного этапа ВсОШ (в очном формате в ОУ и на платформе «Сириус.Курсы»)	сентябрь - октябрь	заместитель директора по УВР, учитель информатики, учителя- предметники

1.1.5	Контроль реализации мероприятий Дорожной карты ВсОШ и его результативности	сентябрь - октябрь	заместитель директора по УВР
1.1.6	Организация сотрудничества с РЦО «Импульс» по проведению школьного, участию в муниципальном этапе ВсОШ	сентябрь - декабрь	заместитель директора по ВР
1.1.7	Организация и проведение муниципального этапа ВсОШ	ноябрь - декабрь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
1.1.8	Подготовка наградных материалов победителям и призерам школьного и муниципального этапа ВсОШ	ноябрь - январь	Заместители директора, учителя - предметники
1.1.9	Направление участников на региональный этап ВсОШ в соответствии с квотами и Порядком участия	январь - март	Заместители директора, учителя - предметники
1.1.10	Создание банка электронных материалов заданий школьного этапа, муниципального, регионального этапа ВсОШ	на сайте в течение года	Заместители директора, учителя - предметники
1.1.11	Трансляция эффективных педагогических практик образовательных организаций, обучающиеся которых показывают высокие результаты при проведении этапов ВсОШ	в течение года	Заместители директора, учителя - предметники
1.1.12	Участие в мастер-классов педагогов, подготовивших призеров и победителей муниципального и регионального этапов, заключительного этапа ВсОШ	в течение года	Руководители ШМО, учителя предметники
1.1.13	Участие районных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и работе с одаренными детьми	по отдельному плану в течение года	Руководители ШМО, учителя предметники
1.1.14	Организация сетевого взаимодействия педагогов - наставников, школьных учителей, имеющих опыт результативной подготовки к различным этапам олимпиады	в течение года	Руководители ШМО, учителя предметники
1.1.15	Обеспечение участия педагогов в программах повышения квалификации в целях развития и совершенствования их профессиональных компетенций по выявлению и развитию одаренности детей, а также организации работы с одаренными детьми по подготовке и участию в ВсОШ	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники
1.1.16	Публикации на сайтах и СМИ статей об опыте работы педагогов, работающих с одаренными детьми	в течение года	Руководители ШМО, учителя предметники
1.1.17	Отчет о выполнении мероприятий Дорожной карты	май	Заместитель директора по УВР
1.1.18	Представление итогов проведения ВсОШ с анализом проблем и постановкой задач на заседаниях школьных и районных методических объединений	август	Заместитель директора по УВР
1.1.19	Анализ состояния преподавания учебных предметов, по которым	по отдельному плану	Заместитель директора по

	установлен самый низкий показатель результативности	в течение года	УВР, руководители ШМО
1.1.20	Участие в совещаниях с ЗД по УВР по организации ВсОШ	по отдельному плану, ежеквартально	Заместитель директора по УВР
1.1.21	Организация участия педагогов в семинарах по вопросам ВсОШ	По графику	руководители ШМО
<b>1.2. Уровень МБОУ «Трудовская средняя школа»</b>			
1.2.1.	Подготовка и утверждение локальных актов по организации ВсОШ: - Положение об олимпиаде. - Приказ об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников - Приказ «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению всероссийской олимпиады школьников» - Приказ об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников - Приказ об участии в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников	сентябрь - март	Администрация
1.2.2.	Разработка локальных актов школы, регламентирующие работу с одаренными детьми: типовые авторские программы и рабочие программы, предметные спецкурсы, факультативы и кружки	сентябрь	руководители ШМО, учителя - предметники
1.2.3.	Разработка индивидуальных образовательных траекторий потенциальных участников ВсОШ		руководители ШМО, учителя - предметники
1.2.4.	Включение в УП, план ВД, ДО дополнительных часов на элективные курсы, факультативы, кружки интеллектуальной направленности, направленной на подготовку к этапам ВсОШ	сентябрь	Администрация
1.2.5.	Создание системы работы по подготовке учащихся к олимпиадам. Выявление одаренных детей по предмету у каждого учителя.	сентябрь	руководители ШМО, учителя - предметники
1.2.6.	Формирование Банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности и имеющих повышенную мотивацию к учебному процессу	сентябрь, в течение года	руководители ШМО, учителя - предметники
1.2.7.	Разъяснительная работа с родителями по повышению мотивации участия учащихся в олимпиадном движении. Проведение консультаций и лекториев для родителей	сентябрь, в течение года	Классные руководители, учителя - предметники
1.2.8.	Организация работы с родителями обучающихся - участников олимпиад с целью активизации процесса подготовки к олимпиадам	в течение года	Классные руководители, учителя - предметники
1.2.9.	Ознакомление педагогов и учащихся с нормативными документами по подготовке и участию во ВсОШ	сентябрь, в течение года	Администрация
1.2.10	Размещение нормативных документов и актуальной информации: ссылки	сентябрь,	Заместитель директора по УВР, учитель информатики

	на ресурсы, итоговые материалы, грамоты, фото и др. по вопросам проведения ВСОШ на школьном стенде, официальном сайте ОУ	в течение года	
1.2.11	Составление расписания занятий подготовки к олимпиадам	сентябрь	Учителя-предметники
1.2.12	Работа с педагогическими кадрами по вопросам подготовки учеников к олимпиадам: - проведение тематических семинаров, практикумов и круглых столов; - подбор и накопление литературы для самообразования; - поиск и использование материалов из сети интернет - выявление образовательных и психолого-педагогических затруднений учителей, которые работают с одаренными детьми	в течение года	Администрация, руководители ШМО
1.2.13	Проведение диагностических процедур для выявления обучающихся с высокой учебной мотивацией	в течение года	Педагог-психолог
1.2.14	Обеспечение раннего включения обучающихся начальной школы в олимпиадное движение	в течение года	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
1.2.15	Организация участия школьников в интеллектуальных мероприятиях, направленных на подготовку обучающихся к участию в этапах ВСОШ	в течение года	Учителя-предметники
1.2.16	Организация участия школьников в дистанционных школах, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в этапах ВСОШ	в течение года	Учителя-предметники
1.2.17	Организация адресной работы с одаренными детьми по подготовке к участию в этапах олимпиады. Разбор олимпиадных заданий	в течение года	Учителя-предметники
1.2.18	Развитие логического и интеллектуального мышления учеников через чтение журналов научной и учебной направленности с использованием ресурсов библиотек и интернета	в течение года	Учителя-предметники
1.2.19	Организация научно-поисковой, проектной и исследовательской работы школьников	в течение года	Учителя-предметники
1.2.20	Организация участия школьников в этапах ВСОШ; оформление требуемой нормативной документации ОУ	сентябрь - март, по отдельному графику	Учителя-предметники
1.2.21	Разбор заданий и результатов этапов ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету	октябрь	Учителя-предметники
1.2.22	Создание Банка олимпиадных заданий по каждому предмету	в течение года,	Руководители ШМО
1.2.23	Организация работы психологических служб по сопровождению участников ВСОШ через проведение индивидуальных и групповых консультаций, занятий-тренингов	по отдельному плану в течение года	Педагог - психолог
1.2.24	Организация участия в познавательных - оздоровительных сменах и	в течение года,	Заместитель директора по

	тренингах «Сириус», МЦ «Артек», тренировочных сборах по предмету с мотивированными школьниками, показывающими высокие результаты на этапах ВсОШ и др. интеллектуальных олимпиадах	отдельный график	ВР
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
<b>2.1.Муниципальный уровень</b>			
2.1.1.	Мониторинг учебных планов, планов внеурочной деятельности, дополнительного образования на предмет введения дополнительных часов на элективные курсы, факультативы, кружки интеллектуальной направленности по подготовке к участию во ВсОШ	август-сентябрь	Администрация
2.1.2.	Мониторинг качественного состава учителей-предметников для подготовки победителей муниципального этапа ВсОШ к региональному этапу	октябрь	Администрация
2.1.3.	Изучение муниципальной модели по подготовке к школьному и муниципальному этапам ВсОШ	сентябрь - октябрь	Администрация, учителя - предметники
2.1.4.	Создание сети кружковой, внеурочной деятельности, направленной на подготовку к ВсОШ		Администрация
2.1.5.	Функционирование «межшкольных факультативов» для подготовки обучающихся ко всем этапам ВсОШ	в течение года	Руководители ШМО
2.1.6.	Накопление и публикация муниципальной методической базы по подготовке к ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету	в течение года	
2.1.7.	Анализ состояния преподавания общеобразовательных предметов, по которым установлен самый низкий показатель результативности обучающихся на муниципальном этапе	в течение года	Администрация
2.1.8.	Анализ работы учителей, у которых установлен самый низкий показатель результативности обучающихся на муниципальном этапе	до 15.01.2025 г.	Администрация
2.1.9.	Информирование о проведении турниров по предметам олимпиады, интеллектуальных конкурсов с заданиями, максимально приближенными к заданиям олимпиады	в течение года	Администрация
2.1.10.	Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях муниципальных, регионального и федерального уровней	по отдельному графику	Администрация
2.1.11.	Выполнение в полном объеме Требований к организации и проведению ВсОШ и организационно-технологических моделей проведения этапов ВсОШ	в течение года	Администрация

2.1.12.	Контроль за объективностью проведения школьного, муниципального этапов ВсОШ	сентябрь-декабрь	Администрация
2.1.13.	Мониторинг проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ 2024/2025 учебного года	сентябрь - декабрь	Администрация
2.1.14.	Разбор заданий и результатов муниципального этапа ВсОШ 2023/2024 учебного года по каждому общеобразовательному предмету	сентябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.1.15.	Разбор заданий и результатов школьного этапа ВсОШ 2024/2025 учебного года по каждому общеобразовательному предмету	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.1.16.	Разбор заданий и результатов муниципального этапа ВсОШ 2024/2025 учебного года по каждому общеобразовательному предмету	ноябрь - декабрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.1.17.	Отчет о выполнении пп. 8.1.-8.4 приказа Минобразования Крыма от 19.06.2024 № 973	ноябрь	Администрация
2.1.18.	Мониторинг тематики внеурочной деятельности и участия обучающихся в олимпиадном движении (учёт в рейтинге школ победителей и призеров школьного и муниципального этапов; учет доли участников профильных смен в «Импульс» и «Сириус»)	апрель	Администрация
2.1.19.	Мониторинг результативности работы аттестуемых учителей по выявлению и сопровождению обучающихся - участников ВсОШ	март-апрель	Администрация
2.1.20.	Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций, муниципальных органов управления образованием по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению этапов ВсОШ в течение учебного года	октябрь, март	Администрация
2.1.21.	Мониторинг документации ОУ по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ	по отдельному плану	Администрация
2.1.22.	Организация контроля за соблюдением процедур школьного этапа ВсОШ	сентябрь - октябрь	Администрация
2.1.23.	Контроль за соблюдением режима информационной безопасности школьного и муниципального этапов ВсОШ	сентябрь - декабрь	Администрация
2.1.24.	Контроль за мерами устранения недостатков в проведении школьного и муниципального этапов ВсОШ	сентябрь - декабрь	Администрация
2.1.25.	Контроль за выполнением Дорожной карты по проведению и участию во ВсОШ	в течение года	Администрация
2.1.26.	Отчет по выполнению Дорожной карты по проведению и участию во ВсОШ	май	Администрация
<b>2.2. Уровень МБОУ «Грудовская средняя школа»</b>			
2.2.1.	Контроль за разработкой РП, КТП учебных предметов, элективных курсов, факультативов с учетом участия во ВсОШ	сентябрь - октябрь	Администрация

2.2.2.	Контроль за объективностью проведения школьных олимпиад	сентябрь - октябрь	Администрация
2.2.3.	Контроль за готовностью к участию в олимпиадном движении обучающихся 3-4 классов	сентябрь, апрель	Администрация, учителя 3,4 классов
2.2.4.	Сопоставительный анализ результатов участия во ВсОШ учащихся ОУ и других ОУ МО, на протяжении нескольких лет	февраль	Администрация, руководители ШМО
2.2.5.	Собеседование с учителями ОУ, показавшими низкие результаты участия в муниципальном этапе ВсОШ.	декабрь	Администрация, руководители ШМО
2.2.6.	Рассмотрение итогов ВсОШ на совещании при директоре, ШМО и др.	январь	Администрация, руководители ШМО
2.2.7.	Итоговый приказ о результативности участия учащихся ОУ во ВсОШ	январь - март	Администрация
2.2.8.	Контроль за мерами устранения недостатков в результативности участия школьного и муниципального этапов ВсОШ	в течение года	Администрация