

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТРУДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 02.03.2026г.

с. Трудовое

№ 69

О приеме детей в 1 класс
в МБОУ «Трудовская средняя школа»

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9, статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановления администрации Сакского района Республики Крым от 27.02.2026г. № 129 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Сакского района в 2025 году» и Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом МБОУ «Трудовская средняя школа», от 09.01.2023г. № 3, с целью организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, руководствуясь Уставом муниципального образования Сакский район Республики Крым администрации Сакского района Республики Крым, Уставом МБОУ «Трудовская средняя школа», приказа МБОУ «Трудовская средняя школа» от 02.03.2026г. № 68 «О закреплении школы за конкретными территориями для приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году», с целью обеспечения конституционного права всех граждан на общедоступное и бесплатное общее образование, а так же в связи с началом приема детей в 1 класс на 2026/2027 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать первоочередной прием документов детей в первый класс, проживающих на закрепленной территории за МБОУ «Трудовская средняя школа» с. Трудовое, с. Вершинное.

2. Прием детей в 1 класс школы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и на основании свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания) на закрепленной территории.

3. Проводить прием заявлений для зачисления детей в первый класс с:

- 01.04.2026г. по 30.06.2026г. – для лиц, зарегистрированных в закрепленной территории;

- 01.07.2026г. по 05.09.2026г. – для лиц, не зарегистрированных в закрепленной территории (при наличии свободных мест).

4. Осуществлять прием в 1-й класс строго по заявлению родителей (законных представителей) и в соответствии с внесенными изменениями в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

5. Зачисление в 1 класс оформлять приказом в течение 3 рабочих дней.

6. Не допускать при приеме детей в первый класс проведения испытания (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, предметам.

7. При приеме документов ознакомить родителей с Положением о приеме детей в 1-й класс, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Правилами внутреннего распорядка учащихся, с СанПином 2.4.3648-20, утвержденный Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28.

8. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-й класс на 2026/2027 учебный год в составе:

Председатель комиссии – Бекирова Гульназ Серверовна, директор

Члены
Нечепурук Надежда Леонидовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Якубова Ление Алексеевна, учитель начальных классов.

9. Возложить персональную ответственность на секретаря школы Мустафаеву З.Д.:

- за прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей);
- за ведение «Журнала регистрации заявлений о приеме в школу»;

- за прием установленных законодательством документов.

10. Нечепурук Н.Л., заместителю директора по учебно-воспитательной работе подготовить информационный стенд для родителей до 04.04.2026г.

11. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс:

Вторник – с 9-00 до 15-00; Пятница – с 9-00 до 15-00.

12. Ответственной за сайт Романовской С.Н.:

12.1. Документы по приему учащихся в школу опубликовать на официальном сайте МБОУ «Трудовская средняя школа» не позднее 01.04.2026г.

12.2. Своевременно размещать на сайте школы приказы о зачислении учащихся в 1-й класс.

13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



file

Г.С. Бекирова

[Signature] Н.Л. Нечепурук «02» марта 2026г.
[Signature] З.Д. Мустафаева «02» марта 2026г.
[Signature] Л.А. Якубова «02» марта 2026г.
[Signature] С.Н. Романовская «02» марта 2026г.